



УТВЕРЖДАЮ

Глава Усть-Калманского района

Наумов В.Ф.

13.02.2023

(дата)

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
МБОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа»  
на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
<b><i>I. Открытость и доступность информации об организации</i></b>			
Недостаточный уровень открытости и доступности информации об образовательной организации.	Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте школы.	В течение года	Ответственный за информатизацию – Борисова О.А.
	Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе.	Постоянно	Ответственный за информатизацию – Борисова О.А.
	Обновить и пополнить при необходимости официальный сайт сведениями и нормативными документами о работе образовательной организации в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ».	Постоянно	Ответственный за информатизацию – Борисова О.А.
	Предусмотреть техническую возможность выражения получателями образовательных услуг на сайте учреждения (размещение анкеты для опроса).	Постоянно	Ответственный за информатизацию – Борисова О.А.
<b><i>II. Комфортность условий предоставления услуг</i></b>			
Недостаточный уровень комфортности условий, осуществляемых образовательной	Улучшение материально технической базы образовательной организацией.	<b><i>В течение года.</i></b>	Директор школы – Казанцева Л.Г.

организацией			
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>			
Недостаточный уровень доступности услуг для инвалидов, предоставляющих образовательной организацией.	В соответствии с паспортом доступности образовательной организации – рассмотреть вопрос о необходимости кресел – колясок.	До 01.02.2023	Директор школы – Казанцева Л.Г., заместитель директора по УВР – Пряхина С.Е.
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>			
Недостаточный уровень доброжелательности, вежливости работников организации.	Анализ результатов НОКО в 2022 г. на совещании педагогических работников.	Январь – апрель 2023	Директор школы – Казанцева Л.Г., заместитель директора по УВР – Пряхина С.Е.
	Проведение мероприятий, направленных на создание благоприятного психологического климата в коллективе школы. Проведение тренинга «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников школы.	В течение года.	Директор школы – Казанцева Л.Г., заместитель директора по УВР – Пряхина С.Е.
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг.</b>			
Недостаточный уровень удовлетворенности условиями оказания услуг.	Рассмотрение результатов НОКО 2022 г на педагогическом совете, общешкольном родительском собрании.	01.04.2023	Директор школы – Казанцева Л.Г., заместитель директора по УВР – Пряхина С.Е.
	Проведение информационно разъяснительной работы среди педагогов, обучающихся старше 14 лет, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам независимой оценки качества условий образовательной деятельности.	До 01.09.2023	Директор школы – Казанцева Л.Г., заместитель директора по УВР – Пряхина С.Е.
	Проведение анкетирования получателей образовательных услуг, подготовка аналитической справки.	01.12.2023	Директор школы – Казанцева Л.Г., заместитель директора по УВР – Пряхина С.Е.